



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 189»
ГОРОДА КИРОВА

ПРИНЯТО:
Общим собранием
работников МКДОУ № 189
г. Кирова
Протокол № 2 от «28» августа 2021г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МКДОУ № 189 г. Кирова
_____ Н.В. Любченко
Приказ № 94/а-ОД от 14.09.2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ ПО ОКАЗАНИЮ МЕТОДИЧЕСКОЙ,
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ И
КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ ПОЛУЧЕНИЕ ДЕТЬМИ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НА БАЗЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 189»
ГОРОДА КИРОВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о консультационном центре по оказанию методической, педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования» (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителям (законным представителям) детей, не посещающих детские сады города Кирова.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии

- со статьей 64 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- статьей 14 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области»,
- приказом Департамента образования Кировской области от 27.12.2013 № 5-1511 «Об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в дошкольных образовательных общеобразовательных организациях Кировской области».

1.3. Консультационный центр по оказанию методической, педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – консультационный центр) организуется в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 189» города Кирова.

1.4. Консультационный центр оказывает методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей в возрасте от 3 до 7 лет, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителям (законным представителям) детей, не посещающих детские сады города Кирова.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Консультационный центр ДООУ создается с целью обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства семейного и общественного воспитания, формирования родительской компетентности, оказания всесторонней помощи родителям в воспитании и развитии детей от 3 до 7 лет на территории МО № 11 Ленинского района города Кирова.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание поддержки раннего семейного воспитания;
- психолого-педагогическое консультирование родителей по различным вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста;
- проведение коррекционно-развивающих и логопедических занятий родителей с детьми, психолого-диагностических тренингов и реабилитационных мероприятий;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательную организацию.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе МКДОУ № 189 открывается на основании приказа начальника департамента образования администрации города Кирова от 10.09.2015 № 7-731, заведующего МКДОУ.

3.2. Консультационный центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.3. Консультационный центр оказывает всестороннюю помощь родителям и детям без взимания с родителей платы:

- по письменному заявлению одного из родителей;
- по телефонному обращению одного из родителей;
- по личному обращению одного из родителей;
- с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

3.4. Консультационный центр оказывает родителям следующие виды всесторонней помощи:

- психолого-педагогическое консультирование по различным вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- оказание поддержки дошкольного семейного воспитания.

3.5. Всесторонняя помощь родителям и детям в консультационном центре может проводиться в форме групповых и индивидуальных консультаций с участием одного или нескольких специалистов ДООУ.

3.6. Индивидуальная работа с детьми в консультационном центре организуется в присутствии их родителей.

3.7. Организация оказания всесторонней помощи родителям в консультационном центре включает в себя следующие процедуры:

- оказание консультационной помощи непосредственно при обращении родителей;
- регистрация лиц, обратившихся в консультационный центр за помощью, в соответствии с приложением № 1 к настоящему положению;
- классификация обращений по видам требуемой помощи и передача их на исполнение соответствующему специалисту;
- включение заявителя в график проведения оказания всесторонней помощи в формах, указанных в приложении № 1 настоящего положения;
- оказание помощи родителям и детям в соответствии с обращением;
- учет оказанной помощи родителям в соответствии с приложением № 2 к настоящему положению.

4. Руководство консультационным центром

4.1. Общее руководство работой консультационного центра возлагается на руководителя МКДОУ № 189.

4.2. Руководитель организует работу консультационного центра, в том числе:

- обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного центра;
- планирует формы работы консультационного центра в соответствии с запросами родителей (законных представителей);
- обеспечивает учет обращений родителей (законных представителей) за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью;
- взаимодействует с Департаментом образования города и МКОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр диагностики и консультирования» города Кирова по вопросам оказания всесторонней помощи родителям, обращающимся в консультационный центр;
- готовит 2 раза в год отчет о деятельности консультационного центра и направляет его в ОМС и КОГОКУ Центр диагностики и консультирования по состоянию на 30 июня и 31 декабря текущего года.
- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком работы консультационного центра, специалистов ДООУ;

- утверждает годовой план работы консультационного центра и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультационного центра;
- обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о графике работы консультационного центра;

4.3. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), осуществляют специалисты консультационного центра (старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физическому воспитанию, музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог и другие работники в соответствии со штатным расписанием ДОУ).

4.4. Режим работы специалистов консультационного центра определяется руководителем образовательной организации самостоятельно, исходя из режима работы организации.

5. Документация консультационного центра

5.1 Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2 Перечень документации консультационного центра:

- Журнал учета обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр (наименование образовательной организации);
- Журнал учета оказанной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре (наименование образовательной организации);
- Отчеты о деятельности консультационного центра (наименование образовательной организации)
- график работы консультационного центра;
- план работы консультационного центра;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным воспитанием на закрепленной территории.

Приложение № 1
к Положению

ЖУРНАЛ
учета обращений родителей (законных представителей) в
консультационный центр

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Дата обращения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Форма обращения*	Классификация обращения	Дата оказания помощи

*письменное заявление, по телефону, личное обращение, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Приложение № 2
к Положению

ЖУРНАЛ
учета оказанной помощи родителям (законным представителям) в консультационном
центре

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Дата оказания помощи	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Вид и форма оказанной помощи	Ф.И.О. сотрудника, оказавшего помощь

Приложение № 3
к Положению

ОТЧЕТ
о деятельности консультационного центра

(наименование образовательной организации)

Отчетная дата	Количество детей на закрепленной территории, получающих дошкольное образование в семье на отчетную дату	Количество родителей, обратившихся за помощью в консультационный центр на отчетную дату	Количество родителей, получивших помощь в консультационном центре на отчетную дату
31.12.201_			
30.06.201_			

